

Bianca Santos Moreira

Brasileira, solteira, 25 anos.
Rua Ambrosina Maria de Freitas, 810, apt.401C | Várzea | 32.405-029
Ibirité | Minas Gerais
(31)99864-0878 | moreirabs17@gmail.com

OBJETIVO

Aprovada no XXXI Exame da OAB.

Tenho como objetivo atuar na área jurídica/administrativa de escritórios ou empresas na área civil/contratual/empresarial como advogada Júnior.

RESUMO

Pós-graduanda em Direito Contratual e Gestão Empresarial pela PUC Minas, bacharel em no curso de Direito pela PUC Minas, com experiência no âmbito da advocacia pública e na prestação jurisdicional. Atuei como estagiária na Defensoria Pública de Minas Gerais e no Tribunal de Justiça de Minas Gerais. As experiências no Tribunal de Justiça me ajudaram a ter contato com o ambiente jurídico conhecendo os processos e a forma como o sistema de justiça funciona, tendo contato com as audiências e atendimento ao público. Na Defensoria Pública, as experiências foram relacionadas ao desenvolvimento da atividade advocatícia/jurídica mais profissional, com elaboração de peças processuais, atendimento ao público e realizando acordos extrajudiciais. Desta forma, procuro oportunidade para prática das competências desenvolvidas e dos conhecimentos adquiridos ao longo da graduação.

FORMAÇÃO

Pós-graduação em Direito Contratual e Gestão Empresarial (cursando)

Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (PUC) | Belo Horizonte.

Início 10/2020 | Conclusão prevista 12/2021.

Graduação em Direito

2015 a 2020 | Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (PUC) | Belo Horizonte.

Colégio Santo Agostinho

Ensino Fundamental e Ensino Médio

Conclusão 2014

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Estagiária

Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais – 02/2019 a 09/2019 (7 meses)

- Realização de audiências de conciliação;
- Atendimentos ao público (consultas e orientações);
- Peças cíveis e de família (alegações finais, contestações, impugnações, iniciais, petições intermediárias e requerimentos).

- Elaboração de acordos extrajudiciais.

Estagiária

Tribunal de Justiça de Minas Gerais – 08/2017 a 01/2019 (1 ano e 5 meses)

- Auxílio na instrução de processos; elaboração de minutas de mandatos, ofícios, juntadas, cartas precatórias, informações e pareceres relacionados aos processos em trâmite;
- Análise e movimentação processual judicial;
- Auxílio em audiências;
- Prestação de atendimento ao público.

IDIOMA

Inglês – Intermediário Uptime – Comunicação em inglês - Conclusão 2016

INFORMÁTICA

Conhecimento básico em Word, Excel e Power Point.

Boa vivência com o uso de computadores, tanto em edições e formatações de texto como para buscar informações pela Internet.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- **1º/2020 - Monitora de Direito Civil III, IV, V e VI**

Descrição: Atividades exclusivas de monitora não remunerada, tendo como funções o auxílio e apoio ao professor em suas atividades acadêmicas nas disciplinas de Direito Civil III, IV, V e VI, bem como no atendimento aos discentes no curso de Direito no primeiro semestre de 2020, com uma carga horária de 20 horas semanais.

- **Curso de Extensão Introdução ao Estudo da Arbitragem e da Mediação de Conflitos – Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais – Faculdade Mineira de Direito - 12/2018**

Descrição: Estudo de Arbitragem, Mediação e Conciliação, no período de 10 a 19 de dezembro de 2018, com carga horária de 24 horas.

- **Intercâmbio USA 01/2016** - LAL (Language Centres – Fort Lauderdale)
- **Intercâmbio Espanha 07/2011** - CEIAM (Centro Europeo Idiomas Ausiàs March)